

DRIFTS – OG SAMARBEJDSAFTALE

Mellem

01-12-2025

Auning Idræts- og Kulturcenter

Stadion Allé 2C

8963 Auning

(i det følgende benævnt ”AIK”)

&

Norddjurs Kommune

Kultur, fritid, turisme og biblioteker

Torvet 3

Grenaa 8500

(i det følgende benævnt ”Kommunen”)

1. Aftalens formål

Kommunen ønsker med drifts- og samarbejdsaftalen at sikre gode rammer for, at børn, unge og voksne kan etablere og tage del i de frie folkeoplysende aktiviteter samt at fremme idræts- og kulturaktiviteter for foreninger og skoler.

Formålet med indgåelse af drifts- og samarbejdsaftalen er, at AIK stiller faciliteter til rådighed for Kommunens folkeoplysende foreninger, skoler samt er et forum for møder for foreninger og undervisning efter bestyrelsens nærmere bestemmelser.

Aftalen indebærer, at Kommunen tildeler og overfører et kommunalt tilskud til AIK, som alene må anvendes til lovlige kommunale formål og de støtteberettigede aktiviteter og opgaver, som Kommunen ønsker at fremme til gavn for kultur og idrætslivet i Norddjurs Kommune.

2. Betingelser for aftaleindgåelse

I forbindelse med aftaleindgåelsen og tildeling af kommunalt tilskud forpligtes AIK til:

- a. At sikre, at kommunale tilskud alene anvendes til lovlige kommunale formål og de støtteberettigede aktiviteter, som følger af tilskuddets formålsbestemmelse.
- b. At foreningers og skolars brug af AIKs faciliteter har forrang overfor udlejning. Ved aflysninger skal der så vidt muligt findes tilsvarende erstatningstid for foreningerne og skolernes brug af AIKs faciliteter.
- c. At sikre en optimal udnyttelse af AIKs faciliteter.
- d. At understøtte brugernes repræsentation i AIKs bestyrelse.
- e. At meddele Kommunen om ændringer i vedtægter besluttet af generalforsamlingen med henblik på eventuel politisk godkendelse.
- f. At informere Kommunen om investeringer over 300.000 kr. inden iværksættelse.
- g. At nye lån i AIK godkendes af Kommunen.
- h. At Kommunen efter anmodning kan få udleveret efterspurgte materialer, som måtte findes relevante i forbindelse med gennemførelse af kommunens tilsynsforpligtigelse jf. pkt. 5.
- i. At Hallen sikrer, at alle udnyttede foreningstimer og skoletimer for den forudgående sæson er indtastet i Kommunens bookingsystem senest 1. september. Herunder at afmeldte timer er fjernet fra Kommunens bookingsystem.
- j. Såfremt Hallen selv forestår driften af cafeteriaet, skal cafeteriedriften fremgå af regnskabet. Bortforpagtes driften af cafeteriaet skal forpagtningsafgiften fremgå af Hallens regnskab.
- k. Hallen er forpligtet til at orientere om nedlukning af lokaler, der indgår i bygningspointmodellen. Nye lokaler kan kun indgå i bygningspointmodellen efter politisk godkendelse.

I forlængelse af nærværende betingelser for aftalens indgåelse henvises i øvrigt til pkt. 9 Særlige forhold.

3. Aftalens omfang i henhold til foreningsbrug

På hverdage og i weekender er AIK disponibel for foreningernes idrætsaktiviteter. Tidsrum er beskrevet under pkt. 9 Særlige forhold. Mødelokalerne i AIK stilles vederlagsfrit til rådighed for foreningernes interne mødeaktiviteter af ikke-kommerciel karakter i de samme tidsrum som ovenfor beskrevet. Der henvises til pkt. 9 Særlige forhold, hvor aftalens omfattede faciliteter fremgår nærmere.

Lokalerne stilles til rådighed i rengjort stand med nødvendig opvarmning og med materiel og inventar i forsvarlig stand. Ved arrangementer, der kræver en ekstraordinær opstilling og nedtagning af materiel, bordopstilling m.v., kan der kræves en særskilt betaling, som aftales imellem parterne inden arrangementet.

Såfremt foreninger ikke anvender faciliteterne inden for rådighedstiden, kan AIK udleje faciliteterne til anden side. Eventuel lejeindtægt tilfalder AIK. AIK kan aflyse foreningstimer i AIK efter aftale med foreningerne. I tilfælde af uenighed mellem parterne inddrages Kommunen. Vedrørende aflysninger henvises til pkt. 9 Særlige forhold.

Der er opsat aktivitetsmålere i haller, multihaller og multisale. Aktivitetsmålere giver en indsigt i kapacitetsudnyttelsen af de bookede timer, og skal være med til at opnå en mere fleksibel brug af timer, samt motivere foreninger til hurtig afmelding af ubrugte tider.

4. Aftalens omfang i henhold til skolebrug

På hverdage er AIK disponibel for skolernes idrætsaktiviteter. Kommunens skoler har ikke mulighed for anvendelse af AIKs faciliteter i skolernes ferieperioder. Der henvises til pkt. 9 Særlige forhold, hvor tidsrum og aftalens omfattede faciliteter fremgår nærmere.

Lokalerne stilles til rådighed i rengjort stand med nødvendig opvarmning og med materiel og inventar i forsvarlig stand. Det forudsættes, at skolen selv anskaffer og vedligeholder eget materiel til undervisningsformål i det omfang, det ikke er til rådighed fra AIKs side. Skolerne skal have stillet depotplads til rådighed for sådant materiel. Ved arrangementer, der kræver en ekstraordinær opstilling og nedtagning af materiel, bordopstilling m.v., kan der kræves en særskilt betaling, som aftales imellem parterne inden arrangementet.

Såfremt skoler og foreninger ikke anvender faciliteterne inden for rådighedstiden, kan AIK udleje faciliteterne til anden side. Lejeindtægt tilfalder AIK. AIK kan aflyse timer i AIK efter aftale med skolerne. I tilfælde af uenighed mellem parterne inddrages Kommunen. Vedrørende aflysninger henvises til pkt. 9 Særlige forhold.

5. Økonomi

Hvis hallens budget viser et underskud i kommende kalenderår, skal budget indsendes til kommunen inden 1. november.

Det kommunale tilskud udbetales i halvårslige rater. Tilskuddet reguleres årligt med den af KL lønfremskrivningsprocent.

AIK fremsender en årsrapport forsynet med en erklæring om enten revision eller udvidet gennemgang af årsregnskabet, og godkendt af generalforsamlingen til Kultur- og Fritids fælles postkasse fritid@norddjurs.dk inden den 1. juni.

I forbindelse med regnskabsaflæggelse skal det tydeligt fremgå, hvordan det kommunale tilskud er anvendt i regnskabsåret i noter eller bilag til regnskabet, og dermed sikre at tilskuddet alene er anvendt til støtteberettigede aktiviteter.

AIKs udgifter og indtægter i forbindelse med kommercielle aktiviteter skal fremgå særskilt af regnskabets noter eller bilag, hvormed det kan dokumenteres, at det kommunale tilskud udelukkende

er anvendt til lovlige kommunale formål. AIK kan i supplement få udarbejdet en revisionserklæring om tilskuddets anvendelse. Her henvises til BDO-rapport af 20. december 2018.

AIK skal som minimum foretage kvartalsvis budgetopfølgning, hvor AIK efter anmodning fra Kommunen kan fremvise et forventet regnskab, herunder status på planlagte investeringer og vedligehold mv.

Der henvises i øvrigt til bilag med anvisning af AIKs tildelte kommunale tilskud.

6. Kommunal opfølgning og tilsynsforpligtigelse

Kommunen udfører et proportionalt og hensigtsmæssigt kommunalt tilsyn med det kommunale tilskud, hvor det undersøges hvorvidt tilskuddet udelukkende anvendes til lovlige kommunale formål og støtteberettigede aktiviteter.

Baggrunden for tilsynet er, at kommunen er afskåret fra at yde direkte såvel indirekte støtte til selvejende hallers kommercielle aktiviteter jf. kommunalfuldmagten. Kommunen er således forpligtet til at føre tilsyn med anvendelsen af udbetalte tilskud.

Kommunen kan efter anmodning få udleveret efterspurgte materialer af AIK, som måtte findes relevante i forbindelse med gennemførelse af kommunens tilsynsforpligtigelse, herunder budget, regnskab, kvartalsvise budgetopfølgninger, mv.

7. Vedligeholdelse

AIK er som udgangspunkt ansvarlig for den almindelige løbende vedligeholdelse af de fysiske rammer, som bør fremgå i bedst mulige stand.

Der henvises til pkt. 9 Særlige forhold, hvor aftalens omfattede faciliteter og arealer fremgår nærmere.

8. Ikrafttrædelse, varighed og opsigelse

Samarbejdsaftalen træder i kraft 1. januar 2026.

Samarbejdsaftalen er gældende indtil kalenderårets udløb, hvorefter aftalen revurderes med eventuel regulering af forpligtigelser, kommunale tilskud m.m.

Samarbejdsaftalen kan af begge parter opsiges med 6 måneders varsel.

Der kan afholdes et årligt møde i forbindelse med underskrift af drifts- og samarbejdsaftale.

9. Særlige forhold

- a) Aftalen omfatter drift og vedligeholdelse af AIK beliggende Sdr. Fælledvej 5C, 8963 Auning. Herunder de bygninger, lokaler, udenomsarealer mm. der driftes af faciliteten.
- b) Bestyrelsen har, indenfor de økonomiske rammer, ansvaret for den løbende vedligeholdelse af de fysiske rammer og skal bestræbe sig på bedst mulig standard for disse.
- c) Anvisningsperiode følger skoleåret, og der vil være lukket i skoleferier og helligdage.
- d) AIK stilles til rådighed for skolebrug og foreningsbrug på hverdage fra 07.30-22.00
- e) I weekender er AIK til rådighed for foreningsbrug lørdag fra kl. 08.00-14.00. Derudover søger foreningerne løbende til kampe m.v.
- f) I juli måned er hallen lukket for foreningsbrug. Hvis foreningerne ønsker aktiviteter i hallen, kan det kun ske efter aftale med halbestyrelsen. Det kan ske på to måder: a) timerne kan bookes som almindelige foreningstimer, og hallen vil modtage tilskud for timerne, b) hallen udlejer timerne og indberetter dem ikke som foreningstimer, og modtager dermed heller ikke tilskud.
- g) Aflysninger kan maksimalt ske op til 5 gange pr. aktivitet i løbet af en sæson.
- h) AIK indkalder foreningerne til et fordelingsmøde, hvor trænings- og tuningstider fastlægges på de enkelte dage ud fra foreningernes tildelte timetal. Den godkendte fordeling fra fordelingsmødet skal retur til forvaltningen senest 1. april.
- i) Betalingen for foreningsbrug i svømmehallen svarer til et årligt timeforbrug på 809 timer. Der kan anvises 26 timer ugentligt i perioden 1. september til 30. april.

Timerne er placeret således:

Svømmehal: mandag 17.00 - 19.30, tirsdag 17.00 – 20.30, onsdag 17.00 – 19.00 og torsdag 17.00 – 20.00

Varmtvandsbassin: mandag 10.00 – 13.00 og 17.00 – 19.00, tirsdag 14.00 – 19.00 og onsdag 15.00 – 19.00

Timer uden for ovenstående tidsrum eller periode aftales det direkte med hallen, som kan tage betaling for det.

Dato:

Dato:

Norddjurs Kommune

Kultur, fritid, turisme og biblioteker

Trine Grejsen

Bilag 1: Driftstilskud

Auning Idræts- og Kulturcenter

Driftstilskud brutto 2026
- inkl. fremskrivning fratrullet omprioriteringsbidrag

Tørhaller

Bygningstilskud	1.715.314
Tilskud foreningstimer	412.234
Skolebetaling	634.487
Driftstilskud 2026	2.762.035

Tilskud udbetales således:	
Generelt tilskud	920.678
Betaling for brug af faciliteter (beløb er inkl. moms)	1.841.357
	2.762.035

Tilskud udbetales halvårligt:	
Generelt tilskud	460.339
Faktura fremsendes fra AIK	920.678

Svømmehal

Generelt tilskud udgør 22% (kan udgøre op til 1/3 af driftstilskuddet)	289.577
Betaling for brug af faciliteter (beløb er inkl. moms)	1.026.683
Driftstilskud 2026	1.316.260

Tilskud udbetales halvårligt:	
Generelt tilskud	144.789
Faktura fremsendes fra AIK	513.341

Bilag 2: Pointmodel

[illegible]

Bilag 3: Oversigt over bookede timer

Sæson 2024-2025

Facilitet	Timetal i alt	20x40 hal	Multihal	Multisal	Fitness	Øvrige aktivitetslokaler		Skoletimer 20x40 hal	Skoletimer multihal/sal (øvrige)
Grenaa Idrætscenter	2647	1674	0	834	0	140		157	7
Auning Idræts og Kulturcenter	2087	1730	0	356	0	0		1528	39
Ørum Aktiv Center	1357	1189	0	169	0	0		408	
Allingåbro Hallen	1321	937	0	385	0	0			
Nørre Djurs Hallen	2600	1101	872	627	0	0		530	443
Åstrup Fritidscenter	3044	1839	0	789	272	144			
Rougsøhallen	1254	1234	0	20	0	0		150	20
Nørager Multihal	936		936	0	0	0			
I alt	15247	9703	1808	3179	272	284		2772	509